

Профспілка працівників освіти і науки України
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОФСПІЛКИ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ І
НАУКИ УКРАЇНИ
ОБЛАСНА РАДА

33028, м. Рівне, проспект Миру, 7а. Тел./факс (0362) 26-94-29, т. 26-88-12

16.03.2020 № 03-60

**Керівникам організаційних ланок Рівненської
обласної організації Профспілки працівників
освіти і науки України**

На численні клопотання керівників закладів освіти та профактиву, направляємо можливі варіанти організації праці працівників закладів освіти на період карантину.

Голова облради Профспілки

Юрій КРАВЕЦЬ

Додаток: на 3 аркушах.

Кабінет Міністрів України затвердив заходи для запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19 та заборонив із 12.03.2020 по 03.04.2020:

відвідувати заклади освіти її здобувачами;

проводити масові заходи, у яких бере участь понад 200 осіб, крім заходів, необхідних для забезпечення роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

Органи місцевого самоврядування ухвалюють розпорядження, якими можуть запровадити більш жорсткі запобіжні заходи.

Заклади освіти в залежності від специфіки має самостійно організувати роботу працівників з огляду на епідеміологічну ситуацію в регіоні чи населеному пункті:

працювати в штатному режимі;

дозволити працювати дистанційно, якщо є така можливість;

оголосити простій працівникам, роботу яких в дистанційному режимі чи на робочому місці організувати неможливо.

Можливе переведення за заявою працівників на неповний робочий час, надання відпустки без збереження зарплати на час карантину відповідно до п.3-1 ч 1 ст. 25 Закону України «Про відпустки»

Неповний робочий час

Якщо працівник може працювати під час карантину хоча б кілька годин на день або в певні дні тижня, встановить за його заявою неповний робочий час. Підстава — стаття 56 КЗпП.

Роботодавець зобов'язаний задовольнити прохання про неповний робочий час, якщо із заявою звертаються:

працівниця, що має дитину віком до 14-ти років або дитину з інвалідністю віком до 18-ти років;

особа, яка виховує малолітню дитину (дітей) без матері.

Для інших категорій неповний робочий час можна установити лише за угодою між працівником і роботодавцем.

Відпустка без збереження зарплати на час карантину

На період карантину роботодавець зобов'язаний надати працівниці, яка має дитину до 14-ти років, відпустку без збереження заробітної плати, — якщо жінка висловить таке бажання (п. 3-1 ч. 1 ст. 25 Закону України «Про відпустки» від 15.11.1996 № 504/96-ВР; далі — Закон про відпустки).

Таке саме право мають всі особи, зазначені в частині 3 статті 18 Закону про відпустки: батько; баба; дід; інші родичі, які фактично доглядають за дитиною; особа, яка усиновила чи взяла під опіку дитину; один із прийомних батьків чи батьків-вихователів.

Роботодавець оформлює відпустку без збереження зарплати наказом. Підстави для наказу: заява працівника;

копія свідоцтва про народження дитини;

документ, що підтверджує оголошення карантину, — наказ органу влади або місцевого самоврядування про призупинення навчального процесу на певній території або в окремих закладах, де перевищений епідемічний поріг.

Примірний наказ керівника закладу освіти щодо встановлення режиму праці під час карантину.

Назва закладу освіти

НАКАЗ

12.03.2020

м. Рівне №

Про запровадження
режиму
на період карантину

роботи

З метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19,

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити з 12.03.2020 по 03.04.2020 дистанційну роботу на дому працівникам:

Кириленко В. Д.,- головному бухгалтеру.
Майструк М.В.,- бухгалтеру
Педагогічним працівникам.

2. Упродовж робочого часу, визначеного ПВТР, працівники зобов'язані: виконувати обов'язки, передбачені трудовим договором, відповідати на дзвінки керівника; перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи.

Педагогічні працівники виконувати методичну організаційну роботу, розробити заходи щодо проведення занять за допомогою дистанційних технологій та щодо відпрацювання занять відповідно до навчальних планів після нормалізації епідемічної ситуації;

3. Технічні працівники, крім сторожів, опалювачів та двірника не відвідують робоче місце.

4. Оплату праці працівникам які здійснюють дистанційну роботу на дому оплати здійснювати в повному обсязі.

5. Технічним працівникам, які не задіяні на робочому місці оплати праці здійснювати в розмірі 2/3 посадового окладу відповідно до ст. 113 КЗпП України, за простій не з вини працівника. (**Примітка** : якщо інше не передбачено колективним договором) .

6. Керівний склад закладу освіти працює у звичайному режимі.

7. Безпосередній керівник контролює, як працівники дотримують вимог пункту 2 наказу. Якщо працівник без поважної причини порушить вимоги, безпосередній керівник подає доповідну записку директору, в якій ініціює скасування режиму дистанційної роботи на дому. У такому разі на підставі наказу з наступного робочого дня працівник повинен працювати на робочому місці.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

А.М. Іваненко